

# Code of Conduct -ohjeet

COMPONENTA

# Code of Conduct

## 1. Yleistä

Componentan Code of Conductissa ("toimintaohjeet" tai "ohjeet") kuvataan Componentan toimintatavat ja yleisesti hyväksytyt käytännöt sekä yhtiön sitoutuminen lakien ja määräysten noudattamiseen.

Toimintaohjeet koskevat kaikkia componentalaisia riippumatta heidän asemastaan tai tehtävistään. Ohjeiden sisältämien periaatteiden edistäminen on jokaisen componentalaisen velvollisuus.

Componentan hallitus on hyväksynyt nämä toimintaohjeet, ja ne ovat voimassa toistaiseksi 14. helmikuuta 2019 alkaen. Hallitus tarkistaa ohjeet aika ajoin ja seuraa niiden toteutumista.

Kun ohjeissa viitataan "Componentaan", siihen sisältyvät Componenta Oyj ja kaikki tytäryhtiöt, joista Componenta Oyj omistaa enemmistön tai joissa sillä on määräysvalta.

## 2. Lakien, määräysten ja ohjeiden noudattaminen

Näissä toimintaohjeissa ei anneta yksityiskohtaisia ohjeita kaikkien Componentan toimintaa koskevien lakien ja määräysten noudattamiseen. Componentalaiset ovat velvollisia noudattamaan kaikkia soveltuvia paikallisia lakeja ja määräyksiä.

Componenta on julkaissut erilliset ohjeet muun muassa henkilöstöasioihin, laatuun ja ympäristöön, sisäpiiriasioihin ja viestintään liittyen. Componentalaiset ovat velvollisia toimimaan myös näiden ohjeiden mukaisesti.

## 3. Työntekijöiden oikeudet

Componenta noudattaa paikallista työläinsäädäntöä, työehtosopimuksia sekä ihmisoikeuksia ja tasa-arvoa koskevaa lainsäädäntöä kaikissa toiminta- maissaan. Componenta kunnioittaa työntekijöidensä

järjestäytymisoikeutta ja oikeutta työehtoneuvotteluihin.

Componenta ei hyväksy minkäänlaista työntekijöiden syntyperään, kansallisuuteen, uskontoon, ihonväriin, sukupuoleen tai ikään perustuvaa syrjintää. Componentan arvojen ja johtamisperiaatteiden mukaisesti kaikki rekrytointia, palkitsemista ja ylennyksiä koskevat päätökset perustuvat yksinomaan kunkin työntekijän osaamiseen ja saavutuksiin.

## 4. Lahjonta, eturistiriidat ja poliittinen toiminta

Componentalaiset eivät saa tarjota tai maksaa mitään laittomia tai asiaankuulumattomia rahsummia, voitelurahoja tai lahjuksia tai tarjota tai antaa mitään muita asiaankuulumattomia etuja liiketoiminnan edistämiseksi. Componentalaiset eivät myöskään saa maksaa mitään summia viranomaisille tai antaa mitään etuja viranomaisille Componentan kanalta suotuisten päätösten tai palveluiden varmistamiseksi.

Componentalaiset eivät saa toimia tavalla, joka voi johtaa ristiriitaan Componentan etujen ja joko heidän omien etujensa tai jonkun muun henkilön tai organisaation etujen välillä. Tällaista toimintaa on muun muassa henkilökohtaisten lahjojen tai kestityksen vastaanottaminen Componentan sidosryhmiltä tai niiden antaminen sidosryhmille, lukuun ottamatta lahjoja, joiden arvo on alle 100 euroa ja normaaliin liiketoimintaan liittyvää kohtuullista vieraanvaraisuutta. Jos soveltuvat paikalliset lait ovat tiukemmat kuin nämä ohjeet, tulee noudattaa kyseisiä lakeja.

Edellä kuvattu tarkoittaa lisäksi sitä, että componentalaiset eivät saa aiheuttaa tilannetta, jossa Componenta olisi osallisena liiketoimessa työntekijän perheenjäsenen, sukulaisen tai ystävän kanssa, ellei tästä ole nimenomaisesti sovittu "yksi yli yhden" -periaatteen mukaisesti. Edellä kuvattu tarkoittaa myös, etteivät componentalaiset saa tavoitella

hyötyä itselleen tai perheelleen, sukulaisilleen tai ystävilleen käyttämällä hyväkseen yritystietoa, omaa asemaansa Componentassa tai Componentan varoja. Componentalaiset eivät saa harjoittaa minkäänlaista Componentan liiketoiminnan kanssa kilpailevaa toimintaa.

Ellei Componenta Oyj:n toimitusjohtaja tai hallitus toisin päättä, Componenta ei osallistu politiikkaan tai poliittiseen toimintaan, eikä yhtiön varoja saa lahjoittaa minkäänlaisiin poliittisiin tarkoituksiin.

## 5. Ympäristö

Rautavalukomponenttien valmistuksella on ympäristövaikutuksia. Componenta tuntee vastuunsa ympäristöstä ja pyrkii lisäämään tuotantomenetelmiensä ja -prosessiensä ympäristöystävällisyyttä sekä minimoimaan tuotteidensa koko elinkaaren aikaiset ympäristövaikutukset. Kaikilla Componentan tuotantoyksiköillä on omat erityispiirteensä ja erikoisalansa, ja kukin yksikkö ylläpitää omaa ympäristöjärjestelmäänsä. Järjestelmät auttavat henkilökuntaa toimimaan vaatimusten mukaisesti sekä sitoutumaan laatu- ja ympäristöasioihin ja niiden jatkuvaan kehittämiseen.

Jokainen componentalainen on vastuussa sisäisten vaatimusten, asiakkaiden ja muiden ulkoisten tahojen vaatimusten sekä lainsäädännön vaatimusten noudattamisesta omassa työssään.

## 6. Kilpailijoiden välinen tiedonvaihto

### 6.1 Hintayhteistyö, tuotannon rajoittaminen ja markkinoiden jakaminen

Kilpailijat eivät saa sopia hinnoista, tuotannon rajoituksista tai markkinoiden jakamisesta. Tällaisia sopimuksia kutsutaan tavallisesti kartelleiksi. Kilpailijoiden välisillä kielletyillä sopimuksilla tarkoitetaan (i) nimenomaisia kirjallisia tai suullisia sopimuksia, (ii) yritysten keskinäistä, sopimukseen verrattavissa olevaa yhteisymmärrystä (yhdenmukaistetut menettelytavat), (iii) yritysten yhteistyöelinten (kuten toimialajärjestöjen) tekemiä päätöksiä ja (iv) muita vastaavia kilpailua rajoittavia järjestelyitä. Ratkaisevaa on järjestelyn tarkoitus ja sen seuraukset, ei järjestelyn toteutusmuoto.

**Esimerkki:** Yritykset eivät saa sopia suullisesti tulevista hinnankorotuksista. Tämä on kiellettyä, vaikkei sopimusta tehtäisi kirjallisesti tai mainittaisi toimialajärjestön kokouspöytäkirjassa.

Kilpailijoiden välinen hintayhteistyö on ehdottomasti kielletty. Kielto koskee sekä myynti- että hankintahintoja. Alennuksiin, toimitusehtoihin, takuuajoihin ja vahingonkorvauksiin liittyvä yhteistyö on niin ikään kielletty.

**Esimerkki:** Komponenttivalmistajat eivät saa sopia, etteivät ne anna yli viiden prosentin paljousalennuksia asiakkailleen.

Kilpailijoiden väliset sopimukset valmistettavien tai myytävien tuotteiden määrästä tai muut vastaavat tuotantoa rajoittavat sopimukset ovat lähes aina kiellettyjä. Tällaisia kiellettyjä sopimuksia ovat esimerkiksi sopimukset tuotantokiintiöistä.

**Esimerkki:** Komponenttivalmistajat eivät saa sopia tuotannon rajoituksista tukeakseen hintoja hiljaisen kysynnän aikana.

Kilpailijat eivät saa sopia markkinoiden tai hankintalähteiden jakamisesta. Kielletty markkinoiden jakaminen voi koskea markkinaosuuksia, markkina-alueita tai asiakkaita.

**Esimerkki:** Yritykset A ja B eivät saa sopia, että A keskittyy toimimaan pääasiassa Pohjoismaissa ja B Saksassa.

**Kilpailijoiden väliset sopimukset hinnoista, tuotannosta tai markkinoiden jakamisesta ovat vakavia rikkomuksia**

### 6.2 Tietojenvaihto

Vaikka tietojenvaihto on kilpailulainsäädännön näkökulmasta arkaluontoinen asia, se ei aina ole lainvastaista. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, että yritykset eivät saa luovuttaa kilpailijoilleen sellaista luottamuksellista tietoa, joka ei ole yleisesti tiedossa ja jolla voi olla kilpailullista merkitystä. Kilpailijat eivät siten saa paljastaa tietoja esimerkiksi asiakassuhteistaan, liiketoiminnallisia tavoitteistaan tai sopimuksistaan.

## Luottamuksellisen tiedon vaihtaminen kilpailijoiden kesken on kiellettyä

**Esimerkki:** Kilpailijat eivät saa keskustella (mahdollisille) asiakkailleen antamiensa tarjousten yksityiskohdista. Pelkkä tällaisten yksityiskohtaisten tietojen vaihtaminen on kiellettyä, vaikkei sen yhteydessä varsinaisesti sovittaisi yhteisestä toimintatavasta.

On tärkeää tuoda tiedon lähde esiin, kun Componenta saa tietoa muista lähteistä kuin kilpailijoiltaan (esim. asiakkailtaan), jotta vältytään virheellisiltä tulkinnoilta (joiden mukaan tiedot olisi saatu kilpailijoilta).

### 6.3 Käytännön ohjeita

Seuraavassa annetaan joitakin käytännön ohjeita kilpailijoiden välistä tiedonvaihtoa koskien. Ohjeet perustuvat edellä esitettyihin oikeudellisiin periaatteisiin. Otathan huomioon, että luettelo ei ole tyhjentävä. Vaikkei tiettyä käytäntöä tai menettelyä ole mainittu, tämä ei tarkoita, että se olisi hyväksyttävä.

## KIELLETTYÄ

- Keskustelu kilpailijan kanssa seuraavista myyntiin ja markkinointiin liittyvistä asioista, niitä koskevien tietojen vaihto tai niitä koskevien sopimusten teko:
  - >> hinnat, lisät (materiaali, sähkö, valuutta), alennukset, katteet tai muut myyntiehdot
  - >> markkinoiden, alueiden, asiakkaiden tai toimittajien jakaminen
  - >> markkinointistrategiat tai tarjoukset
  - >> markkinaosuudet
- Keskustelu kilpailijan kanssa seuraavista tuotantoon liittyvistä asioista, niitä koskevien tietojen vaihto tai niitä koskevien sopimusten teko:
  - >> kapasiteetin käyttö, tuotantoprosessit tai -menetelmät
  - >> varastot
  - >> tuotanto- ja raaka-ainekustannukset
- Keskustelu kilpailijan kanssa seuraavista tulevaisuuden suunnitelmiin liittyvistä asioista, niitä koskevien tietojen vaihto tai niitä koskevien sopimusten teko:
  - >> suunnitellut investoinnit
  - >> suunnitellut laajentumiset uusille markkinoille, joko koskien uusia tuotteita tai uusia maantieteellisiä markkinoita
  - >> suunnitellut kapasiteetin muutokset

- Keskustelu kilpailijan kanssa muihin kilpailijoihin, mahdollisiin kilpailijoihin, asiakkaisiin tai toimittajiin kohdistuvista yhteisistä toimista tai niitä koskevien sopimusten teko.
- Osallistuminen kokouksiin, joissa kilpailijat keskustelevat edellä mainituista asioista. Jos jokin näistä asioista nousee esiin kokouksen, keskustelun tai puhelinkeskustelun aikana, tee selväksi, ettet voi puhua kyseisestä aiheesta, ja poistu kokouksesta tai lopeta keskustelu, jos keskustelu aiheesta jatkuu. Merkitse lisäksi tapahtumat muistiin ja toimita tiedot lakiasianjohtajalle.

## KYSY NEUVOA

- Jos suunnittelet yhteistyötä kilpailijan kanssa jollakin seuraavista alueista: hankinnat, tutkimus ja kehitys, standardointi tai erikoistuminen.
- Jos suunnittelet yhteisen tarjouksen tekemistä kilpailijan kanssa.
- Jos toimialajärjestön kokouksen asialistalla on epäselviä asioita.
- Ennen kuin osallistut toimialajärjestön äänestykseen, jonka aiheena on jonkun järjestön jäsenen määräaikainen erottaminen.

## YLEENSÄ SALLITTUA

- Tiedon kerääminen markkinoilta – ei kuitenkaan koskaan julkistamattoman tiedon kerääminen kilpailijoilta. Muista merkitä muistiin, mistä tieto on peräisin.
- Osallistuminen järjestelyyn, jossa historiallista (yleensä tietoa pidetään historiallisena, jos se on yli vuoden vanhaa tai vanhuutensa vuoksi strategisesti merkityksentöntä) esim. myyntiin liittyvää tietoa luovutetaan kolmannelle, puolueettomalle osapuolelle, joka kokoaa alaa koskevia lukuja ja toimittaa ne kaikille markkinaosapuolille.
- Osallistuminen toimialajärjestön kokouksiin. Kokouksissa on yleensä sallittua keskustella esim. työympäristöön, työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyvistä asioista sekä alaa koskevan lainsäädännön kehityksestä ja vaihtaa mielipiteitä ja kokemuksia yleisellä tasolla.

Kilpailulainsäädännön vaatimukset on syytä pitää mielessä myös jokapäiväisessä kanssakäymisessä. Componentalaisten tulee miettiä, miltä heidän kannanottonsa voivat näyttää kilpailuviranomaisten

silmissä. Jos kilpailuviranomaiset suorittavat tarkastuksen yrityksessä, on heillä oikeus käydä läpi kaikki yhtiön asiakirjat, niin sähköiset kuin kirjalliset. Jopa henkilökohtaiset muistikirjat ja kalenterit voidaan tutkia.

## 7. Luottamuksellisen tiedon käsittely, sisäpiirikaupat ja viestintä

### 7.1 Luottamuksellinen tieto

Componentalaiset voivat aika ajoin työsuhteensa aikana saada tietoonsa Componentan liiketoimintaa tai Componentan kanssa tekemisissä olevien muiden yritysten liiketoimintaa koskevaa luottamuksellista tietoa. Tällaisiin luottamuksellisiin tietoihin lukeutuvat mm. seuraavat julkistamattomat tiedot:

- Componentan strategia ja liiketoimintasuunnitelmat
- Componentan tulevaisuuden suunnitelmat (esim. suunnitellut investoinnit, suunnitellut laajentumiset uusille markkinoille ja suunnitellut kapasiteetin muutokset)
- Componentaa koskevat taloudelliset tiedot
- Componentan tuotantoprosesseja ja -menetelmiä, tuotantomääriä ja kustannuksia koskevat tiedot
- Componentan liikesalaisuudet (esim. Componentan suunnittelemiin tuotteisiin liittyvät suunnittelutiedot)
- Myyntiä koskevat tiedot (esim. hinnat, alennukset, katteet, myyntimäärät, muut myyntiehtot, tarjouksiin liittyvät tiedot)
- Componentan hankintoja koskevat tiedot
- Yritysjärjestelyt
- Spesifikaatiot, piirustukset ja muut Componentan asiakkaiden toimittamat tiedot
- Asiakassopimuksiin liittyvät tiedot

Kaikkien componentalaisten tulee pitää tällaiset tiedot salassa, eivätkä he saa suoraan tai välillisesti luovuttaa, julkaista tai saattaa muulla tavoin tietoja tai osaa niistä minkään yhteisön tai henkilön saataville. Poikkeuksena ovat toiset componentalaiset, jotka tarvitsevat tietoja työssään, sekä luottamuksellisen tiedon luovuttaminen Componentan antamien ohjeiden mukaisesti. Kaikkien työntekijöiden on lisäksi huolehdittava kohtuullisista varotoimista sen varmistamiseksi, että tieto on turvassa luvattomalta käytöltä tai paljastumiselta.

Kolmannelle osapuolelle luovutetaan luottamuksellista tietoa Componentan määräyksestä ainoastaan silloin, kun kyseinen osapuoli on allekirjoittanut salassapitositoumuksen ennen luottamuksellisen tiedon toimittamista. Erillistä salassapitositoumusta ei tarvita, jos Componenta ja kyseinen kolmas osapuoli ovat solmineet pitkäaikaisen sopimuksen, johon sisältyy asianmukainen molempia osapuolia sitova lauseke koskien luottamuksellisen tiedon suojaamista.

Asiakkaiden toimittamia spesifikaatioita ja piirustuksia tulee säilyttää turvallisesti ja suojassa luvattomalta käytöltä. Asiakkaan toimittamia spesifikaatioita ja piirustuksia voidaan luovuttaa kolmansille osapuolille (esim. Componentan alihankkijoille) vain Componentan kyseiseltä asiakkaalta etukäteen saamalla kirjallisella suostumuksella ja kyseisen kolmannen osapuolen allekirjoitettua salassapitositoumuksen.

### 7.2 Sisäpiirikaupat

Componenta Oyj:n osakkeet on listattu Nasdaq Helsingissä.

Componentalaisilla voi aika ajoin olla hallussaan selaista luonteeltaan täsmällistä, julkistamatonta tietoa, joka liittyy Componentaan tai Componentan osakkeisiin, ja jolla julkistettuna todennäköisesti olisi huomattava vaikutus kyseisen osakkeen hintaan ("sisäpiiritieto").

#### Componentalaiset, joilla on hallussaan sisäpiiritietoa, eivät saa

- käyttää sisäpiiritietoa hankkimalla tai luovuttamalla omaan tai toisen lukuun suoraan tai välillisesti Componentan osakkeita,
- antaa suoraan tai välillisesti toiselle neuvoja Componentan osakkeita koskevassa kaupassa,
- peruuttaa tai muuttaa toimeksiantoa, joka koskee Componentan osaketta, tai
- ilmaista sisäpiiritietoa toiselle, ellei tiedon ilmaiseminen tapahdu osana tiedon ilmaisevan henkilön normaaleja työtehtäviä.

Vaikka sisäpiiritiedon luovuttaminen tapahtuisi osana tiedon ilmaisevan henkilön normaaleja työtehtäviä, se on sallittua ainoastaan silloin, kun tiedon vastaanottaja on salassapitovelvollinen ja hän tietää tiedon

olevan luottamuksellista. Tiedon vastaanottajalle tulee tarvittaessa kertoa, että hänelle annetut tiedot ovat sisäpiiritietoa ja ne on pidettävä salassa. Lisäksi tiedon vastaanottaja on lisättävä kyseiseen sisäpiiri-rekisteriin.

Edellä esitetyt määräykset koskevat myös Componentan osakkeisiin oikeuttavia arvopapereita (esim. vaihtovelkakirjat, optio-oikeudet, optiolainavelkakirjat ja merkintäoikeudet) sekä muita Componentan liikkeelle laskemia arvopapereita.

Kaikki componentalaiset, jotka ovat vastaanottaneet sisäpiiritietoa, ovat henkilökohtaisesti vastuussa siitä, että he noudattavat voimassaolevaa lainsäädäntöä ja määräyksiä. Edellä esitettyjen määräysten rikkominen on rikos, josta voidaan tuomita sakko- tai vankeusrangaistukseen. Rikkomuksista voi seurata myös hallinnollisia sanktioita.

### 7.3 Viestintä

Componentan viestinnän tehtävänä on täyttää julkisesti noteeratun yhtiön tiedonantovelvoitteet, hoitaa yhtiön maineenhallintaa sekä tukea konsernin liiketoimintaa ja strategiaa viestinnän keinoin.

Componenta-konsernin taloudellisesta tilanteesta voivat antaa lausuntoja toimitusjohtaja ja talousjohtaja. Talousviestinnästä ja -raportoinnista vastaa talousjohtaja. Jatkuvan tiedonantovelvollisuuden piiriin kuuluvien pörssitiedotteiden antamisesta päättävät toimitusjohtaja, talousjohtaja ja lakiasianjohtaja.

Componentan mediasuhteista sekä julkistettavien tietojen valmistelusta ja yhtiön tiedonantopolitiikan noudattamisesta vastaavat toimitusjohtaja ja talousjohtaja. Yhtiön liiketoimintojen edustajat osallistuvat omaan liiketoimintaansa liittyvien tietojen valmisteluun.

Componenta ei käsittele tai kommentoi julkisesti asiakkaita, alihankkijoita tai toimittajia koskevia tietoja, kuten myynti- tai toimitussopimuksia, ellei asiasta ole erikseen sovittu kyseisten yritysten kanssa.

Componenta-konsernin sisäinen viestintä kuuluu talousjohtajan vastuualueeseen. Sisäistä viestintää hoitaa johdon sihteeri.

## 8. Sosiaalinen media

Componenta kunnioittaa mielipiteen- ja ilmaisunvapautta. Componentalaisten tulee kuitenkin käyttäessään sosiaalista mediaa, kuten Facebookia, YouTubea ja Twitteriä, ottaa huomioon kannanottojensa vaikutus Componentan yrityskuvaan ja maineeseen.

Componentalaisten odotetaan ottavan vastuun kirjoittamisestaan asioista ja käyttävän harkintaa ja tervettä järkeä antaessaan Componentaa koskevia lausuntoja. Componenta rohkaisee työntekijöitään viestimään avoimesti omalla nimellään. Componentalaisten tulee myös tehdä selväksi, että he esittävät mielipiteitään yksityisinä henkilöinä eivätkä Componentan edustajina. Esimiesten tulee kiinnittää erityistä huomiota tapaan, jolla he puhuvat Componentaan liittyvistä asioista, ja ymmärtää, että heidän henkilökohtaisten mielipiteidensä voidaan ajatella edustavan Componentan virallista kantaa.

Componentalaiset eivät saa esimerkiksi

- paljastaa sisäpiiritietoa
- paljastaa Componentan tai kenenkään muun luottamuksellista tietoa
- viitata millään tavoin Componentan asiakkaisiin, yhteistyökumppaneihin tai toimittajiin
- antaa Componentaa koskevia virheellisiä tai harhaanjohtavia lausuntoja
- kertoa keskusteluista, jotka ovat luonteeltaan yksityisiä tai Componentan sisäisiä
- esiintyä julkisesti tavalla, joka aiheuttaa vahinkoa Componentalle.

## 9. Immateriaalioikeudet

Componentalaisten tulee suojella Componentan immateriaalioikeuksia sekä kunnioittaa muiden immateriaalioikeuksia. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että Componenta ei käytä mitään ohjelmistoja ilman asianmukaisia lisenssejä.

## 10. Componentan toimittajat ja alihankkijat

Componenta edellyttää toimittajiltaan ja alihankkijoiltaan voimassaolevien lakien ja määräysten noudattamista. Toimittajien ja alihankkijoiden tulee myös tukea ja kunnioittaa kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia, jotka on määritelty YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmallisessa julistuksessa, sekä Kansainvälisen työjärjestön (ILO) määrittelemiä työntekijöiden perusoikeuksia.

Lisäksi toimittajien ja alihankkijoiden on noudatettava toiminnassaan niitä laatu- ja ympäristöstandardeja, joiden mukaisesti Componenta toimii.

## 11. Kysymykset ja väärinkäytöksistä ilmoittaminen

Näihin toimintaohjeisiin liittyvissä kysymyksissä työntekijöitä kannustetaan ottamaan yhteyttä esimieheen tai yhtiön lakiasiaintohtajaan.

Jokainen componentalainen on velvollinen ilmoittamaan havaitsemistaan lain, näiden toimintaohjeiden tai muiden Componentan antamien ohjeiden vastaisesta toiminnasta tai noudattamatta jättämisestä. Componentalaiset voivat ilmoittaa näiden toimintaohjeiden tai muiden Componentan antamien ohjeiden vastaisesta toiminnasta esimiehelleen. Kaikilla Componentan esimiehillä on velvollisuus neuvoa, miten väärinkäytösten suhteen tulee toimia. Asiassa voi samoin olla yhteydessä yhtiön lakiasiaintohtajaan.

Näiden toimintaohjeiden sekä säännösten ja määräysten epäillyistä rikkomuksista voi ilmoittaa myös whistleblowing-kanavan kautta sähköpostitse osoitteeseen [whistleblow@componenta.com](mailto:whistleblow@componenta.com) tai postitse Componenta Oyj, Lakiasiat, Teknobulevardi 7, 01530 Vantaa. Componentalaisten lisäksi nämä kanavat ovat kaikkien yhtiön ulkopuolisten käytössä.

Riippumatta siitä, mitä kautta ilmoitus on tullut, kaikki vilpittömät väitteet mahdollisista näiden toimintaohjeiden tai muiden Componentan antamien ohjeiden vastaisesta toiminnasta tai noudattamatta jättämisestä tutkitaan tasapuolisesti ja perusteellisesti asianmukaista sisäistä ja/tai ulkoista asiantuntemusta käyttäen.

Näiden toimintaohjeiden tai muiden Componentan ohjeiden vastaiseen toimintaan on puututtava välittömästi, ja siitä voi seurata kurinpitotoimia. Törkeät väärinkäytökset voivat johtaa jopa työsuhteen purkuun. Toimintaohjeiden ja soveltuvan lainsäädännön noudattamatta jättäminen voi johtaa sekä työntekijän että asianomaisen Componenta-konserniin kuuluvan yhtiön syytteenasettamiseen ja tuomitsemiseen. Jos Componenta tai sen työntekijät rikkovat kilpailulakeja, useimmilla lainkäyttöalueilla Componentalle voidaan määrätä huomattavia sakkoja.

Componenta huolehtii siitä, ettei yhdellekään työntekijälle, joka ilmoittaa lain, näiden toimintaohjeiden tai muiden Componentan antamien ohjeiden rikkomisesta, aiheudu mitään vahingollisia seuraamuksia ilmoituksen tekemisestä



COMPONENTA